**Fiche projet : XXXX**

**Durée estimée : 21h**

**DOMAINE : Transversal**

**Projet de création de ressources et activités de formation mobilisables dans toutes les situations pédagogiques et toutes les dimensions de la multimodalité :**

* Présentiel enrichi
* Présentiel augmenté
* Formation hybride
* Formation distancielle

|  |  |
| --- | --- |
| **Origine** |  |
| **Contexte** |  |
| **Finalités besoins /** |  |
| **Moyens** | **Equipe projet du GRETA-CFA**       **CAFOC / Pôle RD**   * Formation des formateurs   Les compétences acquises seront certifiées et recensées dans un tableau récapitulatif qui permettra au GCA d'identifier rapidement dans ses agences le personnes relais ayant acquis des compétences numériques par le biais de la formation.  **PÔLE R&D**   * Accompagnement de l’équipe à toutes les étapes du projet * Médiatisation de ressources * Intégration de contenus dans la plateforme E-GRETA * Administration de la plateforme * Diffusion du parcours et accompagnement à la prise en main des formateurs utilisateurs du module et des stagiaires |
| **Budget prévisionnel** | Enveloppe horaire nécessaire pour des formateurs  (Taux horaire FFP chargé employeur pour le niveau CAP selon Barème de Montpellier 39 €)   |  |  | | --- | --- | | Intitulé | Heures | |  | x h | |  | h | |  | h | | Heures coordination | h | | Total heures “périphériques” | h | | Total heures FFP 132.5 x 39 € | € | |
| **Retour sur investis-**  **sement prévisionnel** | La durée de vie de ce nouveau référentiel est estimée en moyenne à 6 ans. Cela pourrait donc concerner un flux potentiel d’environ **X stagiaires** sur 6 ans. |
| **Conditions de réussite** | * Détermination d’un centre de production pour accueillir les formatrices. * Mise à disposition d’un espace et du matériel nécessaire (Pc, manuels) * Intégration des heures dédiées à la production dans l’emploi du temps des formatrices * Désignation d’une coordonnatrice intégrant les jours dédiés à cette production dans les emplois du temps * Etablissement d’un contrat de production spécifique par formatrice de l’équipe projet GRETA-CFA |
| **Planning prévisionnel** |  |
| **Documents en Annexe** | Cahier des charges |